|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  |
|  | *agraria agroalimentare agroindustria | chimica, materiali e biotecnologie | costruzioni, ambiente e territorio | sistema moda | servizi per la sanità e l'assistenza sociale | corso operatore del benessere | agenzia formativa Regione Toscana IS0059 – ISO9001* | | | | |
|  | **www.e-santoni.edu.it** | e-mail: **piis003007@istruzione.it** | | PEC: **piis003007@pec.istruzione.it** | |

**PIANO DI LAVORO PUBBLICO ANNUALE DEL DOCENTE A.S. 2024/25**

**Nome e cognome del/della docente**: **Aurora Gullo**

**Disciplina insegnata**: **Lingua Inglese**

**Libro/i di testo in uso: Talent, vol.2 Cambridge**

**Classe e Sezione: 2A**

**Indirizzo di studio: Costruzione, Ambiente e Territorio**

**1. Competenze che si intendono sviluppare o traguardi di competenza**

*(fare riferimento alle Linee Guida e ai documenti dei dipartimenti)*

Tali competenze e obiettivi sono stati individuati tenendo conto delle generali finalità educative e formative del nostro Istituto e delle decisioni dei Dipartimenti, dopo una attenta valutazione della situazione di partenza della classe e in continuità con il lavoro degli anni precedenti. Il C.d.C. ritiene che gli studenti debbano acquisire le competenze chiave di cittadinanza europee.

Le competenze saranno articolate facendo riferimento agli obiettivi relativi ai principali assi culturali.

***Competenze e Obiettivi relazionali e comportamentali***

* **Comunicare**: è fondamentale saper comunicare il proprio pensiero, comprendere informazioni di genere diverso e rappresentare fenomeni, concetti, atteggiamenti, stati d'animo utilizzando linguaggi diversi adeguati a diversi contesti.
* **Collaborare e partecipare**: ogni studente deve essere in grado di interagire con i pari e con gli adulti, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all’apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.
* **Agire in modo autonomo e responsabile**: Ogni alunno deve essere educato al rispetto delle regole in modo da inserirsi in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.

***Competenze e Obiettivi cognitivi***

* **Imparare a imparare**: È molto importante che ogni alunno sappia organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.
* **Progettare:** ogni studente deve saperelaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire gli obiettivi significativi, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
* **Individuare collegamenti e relazioni**: quando si è fatto proprio un argomento di studio ogni alunno deve essere in grado di individuare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.
* **Acquisire ed interpretare l’informazione**: ogni alunno deve acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l’attendibilità e l’utilità, distinguendo fatti e opinioni.
* **Risolvere problemi**: ogni alunno deveaffrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.

A questi obiettivi faranno riferimento gli obiettivi specifici della singola disciplina:

* Conoscere le strutture morfosintattiche necessarie per il livello B1 del CEFR
* Conoscere il lessico di uso più frequente, facendo riferimento al livello B1 del CEFR
* Comprendere diversi tipi di messaggi cogliendone il principale significato (B1)
* Saper tenere semplici conversazioni sugli argomenti svolti ed esprimere opinioni (B1)
* Comprendere testi legati alla vita quotidiana o al lavoro (B1)
* Produrre testi scritti semplici e coerenti sugli argomenti delle singole unità (B1)

**2. Descrizione di conoscenze e abilità, suddivise in percorsi didattici, evidenziando per ognuna quelle essenziali o minime**

*(fare riferimento alle Linee Guida e ai documenti dei dipartimenti)*

**Percorso 1**

**Talent Vol. II**

**Starter A-E (Grammar Revision)**  
**Units 1, 2**

Competenze

* Utilizzare semplici strategie per reperire informazioni e comprenderein modo globale testi orali e scritti su argomenti attinenti alla vita personale e sociale;
* Partecipare ed interagire in breviconversazionidi interesse quotidiano e personale;
* Utilizzare in modo adeguato le strutture morfosintattiche*,* il repertorio lessicale e le espressioni di base acquisite per descrivere semplici esperienze personali e familiari;
* Riconoscere l’aspetto sociale interculturale della lingua inglese.

Conoscenze

Grammatica

* Present simple vs present continuous
* Present perfect with just, already and yet
* Present perfect simple and continuous
* Defining relative clauses

Aree lessicali

* Adjectives of personality
* Adjective prefixes
* Geographical features
* Prepositions of movement

Funzioni comunicative

* Having a disagreement
* Description of a place

Abilità

Comprensione orale e scritta

* Comprendere un testo e abbinare frasi che lo riguardano
* Leggere un testo velocemente per trovare informazioni specifiche
* Leggere un testo e rispondere a domande
* Ascoltare la lettura di un testo e comprendere l’informazione principale
* Ascoltare un dialogo e rispondere a domande

Produzione e interazione orale

* Esprimere la propria opinione in base alle immagini presentate
* Scambiarsi informazioni e opinioni
* Dare istruzioni
* Esprimere sorpresa e interesse
* Descrivere eventi passati

Produzione scritta

* Scrivere un profilo personale

**Percorso 2**

**Talent Vol.2**

**Units 3,4,5**

Competenze

* Comprendere brevi e semplici messaggi orali di varia tipologia relativi ad ambiti di immediata rilevanza (la famiglia, il lavoro, gli amici, ecc..) espressi con articolazione lenta e chiara;

· Comprendere il principale significato di testi scritti di varia tipologia (lettere, messaggi, dialoghi, ecc..) su argomenti relativi alla vita quotidiana;

· Produrre oralmente, utilizzando semplici espressioni, descrizioni relative ad argomenti familiari, ai propri sentimenti e alle proprie esperienze;

· Produrre semplici testi scritti di interesse personale, anche utilizzando strumenti telematici (sms, email, ecc.).

Conoscenze:

Grammatica

* Used to and would
* Past Continuous (all forms)
* Can/can’t, Have to/don’t have to
* Must and Have to
* Make/let
* Past Perfect (all forms)
* Indefinite pronouns

Aree lessicali:

* Geographical features
* Literary genre
* Sports and sports equipment
* Crimes and criminals

Funzioni comunicative

* Have a disagreement
* Discussing films
* Explaining rules
* Having a discussion

Abilità:

Comprensione orale e scritta

* Comprendere le informazioni principali in un discorso in ambito personale, quotidiano e di attualità;
* comprendere le informazioni di testi di tipo informativo, descrittivo e narrativo su argomenti di interesse quotidiano e personale

Produzione e interazione orale

* Interagire in situazioni comunicative di tipo quotidiano, personale e professionale a livello formale e informale

Produzione scritta

* Produrre testi scritti (descrizioni, lettere o email personali) su argomenti noti

**Percorso 3**

**Talent Vol.2**

**Unit 5, 6**

Competenze

* Comprenderein modo globale testi orali e scritti su argomenti attinenti alla vita personale e sociale;
* Formulare ipotesi, previsioni e decisioni in riferimento al futuro;
* Partecipare ed interagire in breviconversazionidi interesse quotidiano e personale;
* Descrivere azioni passate e future, utilizzando in modo adeguato i corrispondenti tempi verbali.

Conoscenze

Grammatica

* Past simple vs past perfect simple
* Indefinite pronouns
* First conditional
* If/when/unless
* Zero Conditional,
* Will/may/ might for future possibility

Aree lessicali

* Crimes and criminals
* The environment
* Funzioni communicative
* Riportare un crimine
* Parlare di eventi criminali
* Fare previsioni
* Descrivere un processo

Abilità:

Comprensione scritta e orale

* Comprendere le informazioni principali in un discorso chiaro in lingua standard;
* Comprendere le informazioni di testi di tipo informativo, descrittivo e narrativo su argomenti di interesse quotidiano e personale

Produzione e interazione orale

* Interagire in situazioni comunicative di tipo quotidiano, personale e professionale a livello formale e informale sulla base di un input
* Produzione scritta

Produrre testi scritti (descrizioni, lettere o e-mail personali) su argomenti noti

**Percorso 4**

**Talent Vol. 2**

**Unit 7, 8, 9**

Competenze:

* Utilizzare adeguate strategie per reperire informazioni e comprendere in modo dettagliato testi orali e scritti su argomenti noti inerenti alla sfera personale e sociale;
* Partecipare e interagire in conversazioni in cui si descrivono situazioni generali ed esperienze personali;
* Utilizzare in modo adeguato le strutture morfosintattiche*,* il repertorio lessicale e le espressioni di base acquisite;
* Riflettere sull’aspetto fonologico, morfologico e lessicale della lingua straniera, sulle funzioni e registri linguistici al fine di evidenziare analogie e differenze con la lingua madre;
* Utilizzare le conoscenze e abilità acquisite nella lingua straniera per potenziare l’autonomia nello studio;
* Cogliere l’aspetto sociale e interculturale della lingua inglese.

Conoscenze:

Grammatica

* Second conditional
* And if I were you
* Second Conditional V first conditional
* Should/had better/ ought for advice
* Third Conditional
* The Passive: Present and past simple

Aree lessicali

* Illnesses, injuries and remedies
* Politics and society
* Gadgets and creativity

Funzioni communicative

* Describing hypothetical situations
* Asking for and giving advice
* Apologising and expressing regret
* Describing objects

Abilità

Comprensione orale e scritta

* Comprendere le informazioni principali in un discorso chiaro in lingua standard;
* Comprendere le informazioni di testi di tipo informativo, descrittivo e narrativo su argomenti di interesse quotidiano e personale

Produzione e interazione orale

* Interagire in situazioni comunicative di tipo quotidiano, personale e professionale a livello formale e informale sulla base di un input

Produzione scritta

* Produrre testi scritti (descrizioni, lettere o e-mail personali) su argomenti noti

**Percorso 5**

**Talent vol. 2**

**Unit 10**

Competenze:

* Utilizzare adeguate strategie per reperire informazioni e comprendere in modo dettagliato testi orali e scritti su argomenti noti;
* Partecipare e interagire in conversazioni in cui si descrivono azioni compiute da altre persone;
* Utilizzare in modo adeguato le strutture morfosintattiche*,* il repertorio lessicale e le espressioni di base acquisite;
* Cogliere l’aspetto sociale e interculturale della lingua inglese.

Conoscenze

Grammatica

* Reported speech: Statements
* Say and Tell

Attività lessicali

* Media verbs
* Gossiping

Funzioni communicative

* Parlare dei mezzi di comunicazione
* Fare dei pettegolezzi

Abilità

Comprensione orale e scritta

* Comprendere le informazioni principali in un discorso chiaro in lingua standard;
* Comprendere le informazioni di testi di tipo informativo, descrittivo e narrativo su argomenti di interesse quotidiano e personale

Produzione e interazione orale

* Interagire in situazioni comunicative di tipo quotidiano, personale e professionale a livello formale e informale sulla base di un input

Produzione scritta

* Produrre testi scritti (descrizioni, lettere o e-mail personali) su argomenti noti

**3. Attività o percorsi didattici concordati nel CdC a livello interdisciplinare - Educazione civica**

*(descrizione di conoscenze, abilità e competenze che si intendono raggiungere o sviluppare)*

**Progetto**: Wonder

**Area:** Legalità e Costituzione

**Materia/e coinvolte**: Inglese

**Durata in ore**: 6 ore

**Periodo di massima di svolgimento**: secondo quadrimestre

**Eventuali esperti esterni previsti**: no

**4. Tipologie di verifica, elaborati ed esercitazioni**

Saranno effettuate verifiche sia di carattere formativo che sommativo.

* Verifica formativa: questo tipo di verifica verrà effettuata giornalmente attraverso la revisione di argomenti svolti, esercizi collettivi, controllo dei compiti assegnati.
* Verifica sommativa: si effettuerà per attribuire i voti sulle conoscenze acquisite al termine di una unità didattica o, comunque, di uno o più moduli significativi.

Le prove potranno essere di diverso tipo:

* Prove strutturate
* Esercizi di speaking
* Comprensione di dialoghi (listening)
* Lettura e comprensione di testi (reading)

**5. Criteri per le valutazioni**

*(fare riferimento a tutti i criteri di valutazione deliberati nel Ptof aggiornamento triennale 22/25; indicare solo le variazioni rispetto a quanto inserito nel PTOF))*

Si applicherà la tabella di riferimento approvata dal Collegio e indicata nel PTOF.

**6. Metodi e strategie didattiche**

*(in particolare indicare quelle finalizzate a mantenere l’interesse, a sviluppare la motivazione all’apprendimento, al recupero di conoscenze e abilità, al raggiungimento di obiettivi di competenza)*

Trasversalmente alle quattro abilità linguistiche (ascolto, produzione orale, lettura e produzione scritta):

• Uso della lingua straniera nelle diverse attività;

• Attività motivanti individuali o da svolgere in coppia/gruppo;

• Interventi nella correttezza fonologica e morfo-sintattica volti a promuovere l’auto-correzione;

• Utilizzo di sussidi audiovisivi e tecnologici (LIM, contenuti digitali integrati);

• Attività di role-playing, discussioni libere, ecc.;

• Selezionare i testi in base agli interessi dei discenti e al concetto di varietà di scopo (leggere per ricavare informazioni, per seguire istruzioni, per piacere, per rimanere in contatto con qualcuno ecc.);

• Sensibilizzare alle fasi del processo di scrittura (generation of ideas, planning, writing & revising).

Attività di recupero:

Le attività di recupero e sostegno verranno attivate secondo le esigenze della classe. Si potranno adottare i seguenti interventi:

* Sportello didattico e/o recupero in itinere
* Utilizzo di strategie diversificate per il recupero delle competenze, anche con peer/group work.

Pisa li 29/11/2024 Il/la docente

Aurora Gullo